

附件 3

留学生个人专办申请表

填表咨询电话：85622712/08

学校名称			
姓 名		联系方式	
申请认证 国家		认证类别	<input type="checkbox"/> 单认证; <input type="checkbox"/> 双认证
加 急	<input type="checkbox"/> 是; <input type="checkbox"/> 否	单认证 5 个工作日 (加急 3 个工作日); 双认证 5 个工作日+使馆认证时间 (加急 3 个工作日+使馆认证时间)	
公证书情况		<input type="checkbox"/> 已有公证书, 提交 () 本; <input type="checkbox"/> 没有公证书, 需要和认证一起办理	
准备材料			
办理认证		办理公证 + 认证	
① 公证书 ② 护照首页和在华签证页扫描件		① 护照首页和在华签证页扫描件 ② 毕业证、学位证、成绩单 ③ 无犯罪记录原件 (学校辖区派出所开具) *以上②③可按目的国需求, 选择办理单项或多项	
取件方式		<input type="checkbox"/> 窗口自取	
		<input type="checkbox"/> 邮寄, 详细地址: _____ _____	
说 明		单认证: 由中国外交部认证; 双认证: 由中国外交部+驻华使馆认证	

申请日期: 年 月 日